

平成30年度「第44回都島区民まつり」出展申込書

●募集要項をよくお読みいただいたうえ、太線枠内を記入ください。

●締切日：7月8日(日)事務局必着《メール・郵送またはFAX:06-6125-3315》

●都島区民まつりへの出展申し込みが初めての団体は右欄にチェックを入れてください  新規申込み

ブース番号	
-------	--

<団体情報> ※必須項目のため記入もれのないようお願いします

フリガナ 団体名		フリガナ 代表者名	
団体所在地	〒 -	代表者 生年月日	西暦 年 月 日生
団体 連絡先	電 話〔 〕	FAX〔 〕	
	携帯電話〔 〕	PCアドレス〔 〕	
種別	<input type="checkbox"/> 地域団体(連合町会、官公署、社会教育団体、その他_____)		
	<input type="checkbox"/> 一般(ボランティア団体、趣味のグループ、サークル、その他_____)		
担当者 氏名・ 連絡先	フリガナ	連絡先 (携帯電話)	
	FAX〔 〕	PCアドレス〔 〕	
緊急時連絡先	<input type="checkbox"/> 代表者と同様 <input type="checkbox"/> 担当者と同様 <input type="checkbox"/> それ以外〔氏名: _____ 携帯電話: _____〕		
従事者数	名		
当日 運搬車両	<input type="checkbox"/> あり 台数〔 〕台 <input type="checkbox"/> なし		
	※当日の運搬には、搬入可能時間等の注意事項を厳守いただく必要があります。後日配布いたします資料を十分に理解し、運営にご協力いただくようお願い申し上げます。なお、会場への乗り入れは、公園事務所が発行する「通行許可証」がある車のみ通行できます。 ※運搬車両の駐車場はありません。ブースの後方や会場内に駐車することはできません。 ※撤収にとまなう会場内への進入は、まつり終了後となります。誘導の指示があるまでは会場内に入ることはできません。		

<出展内容>

コーナー名	※プログラムに掲載する内容		
出展形態 (○で囲む)・ 具体的な 内容	出展形態		※具体的な内容を記入してください
	1	販売(食品・バザー・その他)	
	2	展示(啓発・PR・その他)	
	3	遊び(体験・おもちゃ・ゲーム・その他)	

順延日の出展  可  不可〔理由: \_\_\_\_\_〕

<使用物品・火気の使用等>

— 注意事項 —

使用物品 ※有料	レンタル品名	予定数量	レンタル料(仮)	○テントは、桜の枝を折らないことを最優先とした範囲での設営となります。 ○テントの持ち込みについては、必ずご相談ください。 ○大きさによっては、設営(出展)できない場合がありますので、ご了承ください。 ○レンタル料については、参考価格となり、設営業者が決定後にそれぞれの単価が確定いたします。 ○実費負担額は区民まつり開催までにお支払いください。【9/21まで】テント設営後の返金はできません。ご了承ください。 ○テントの配置場所は、実行委員会で指定した場所での出展となります。希望どおりにならない場合がありますがご了承ください。 ①小テントは、桜並木・植込みの間など ○出展時間は区民まつり開催時間と同様となり、早期終了・片づけはできません。(午前11時～午後5時) ○プログラム作成の都合上、申込内容の変更は7月12日までに書面にてお申し出ください。
	①小テント(1.5間×2間=2.7×3.6m)		張:6,000円	
	②机(ベニヤテーブル=1.8×0.45m)		卓:900円	
	③パイプいす		脚:330円	
	④展示用パネル(高さ1.8×幅0.9m) ※縦型設置のみ。テープ・画鋏使用可。		セット:3,000円	
持込物品 物品名と大きさを記載してください。(具体的に)	物品名	大きさ	予定数量	
	①			
	②			
	③			
	④			
	⑤			
電気設備	電源:	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 必要 ⇒ _____ 回路/2回路まで 【使用総電力量: _____ W】		
	使用電気器具 ※具体的に	例)ホットプレート・冷蔵庫・パソコン		
火気の使用	有〔使用器具名・台数: _____〕 ・ 無			
※火気を使用される場合、出展者にて消火器の設置が義務づけられています。必ず消火器を準備してください。				

都島区民まつり 実行委員会事務局 記入欄	①出店の可否〔許可・不許可〕	受付日
	③請求書発行〔 月 日〕〔不要〕	
	④入金状況〔 月 日〕未・済	